МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ **«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕМОРИАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-ЛИТЕРАТУРНЫЙ И ПРИРОДНО-ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК А.С.ПУШКИНА «МИХАЙЛОВСКОЕ» (ПУШКИНСКИЙ ЗАПОВЕДНИК)**

П Р И К А З Д И Р Е К Т О Р А

№ 40
от 26 марта 2022 года

Об утверждении Плана по противодействию коррупции Пушкинского Заповедника на 2022-2024 годы

На основании статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана по противодействию коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2021-2024 годы, утверждённого приказом Минкультуры России от 11.02.2022 года №146, в целях противодействия возможным коррупционным правонарушениям

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции Пушкинского Заповедника на 2022-2024 годы (далее – План).

2. Ответственному лицу за организацию и координацию работы по профилактике коррупционных, а так же иных правонарушений в музее – заповеднике Иванову О.Б., ответственным лицам за работу по профилактике коррупционных, а так же иных правонарушений заместителям директора Пушкинского Заповедника Тихоновой Л.П., Александрову В.В. и главному бухгалтеру Ивановой Г.И. обеспечить исполнение Плана.

3. Ответственным, указанным в списке исполнителей первыми не реже 1 раза в полугодие представлять служебные записки на имя директора музея – заповедника о ходе работы по противодействию коррупции, выполнению Плана. При получении запросов представлять служебные записки в кратчайшие сроки.

4. И.о. начальника отдела кадров Н.Е. Богдановой ознакомить под роспись с настоящим приказом сотрудников Пушкинского Заповедника, указанных в списке исполнителей.

5. Признать утратившим силу приказ Пушкинского Заповедника от 12.09.2021 года №87.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор Пушкинского Заповедника

Г.Н. Василевич

Утверждено Приказом
Пушкинского Заповедника
от «26» марта 2022 года №40

ПЛАН

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

ПУШКИНСКОГО ЗАПОВЕДНИКА НА 2022-2024 ГОДЫ

р.п. Пушкинские Горы

2022 год

1. Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника и урегулированию конфликта интересов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение Декабрь 2022 года, декабрь 2023 года, декабрь 2024 года.	Повышение результативности работы Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением работниками музея-заповедника требований к служебному поведению, о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов
2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Музея-заповедника. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	30 апреля 2022 г., 30 апреля 2023 г., 30 апреля 2024 г.	Неукоснительное соблюдение требований законодательства в сфере противодействия коррупции при предоставлении работниками сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах членов своей семьи

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Минкультуры России, а также на официальном сайте Музея.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции путем размещения на официальном сайте Минкультуры России, а также на официальном сайте Музея сведений о доходах работников
4.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции, в том числе сведений, представляемых работниками Пушкинского Заповедника, а именно: сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы, уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений и других сведений.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Октябрь 2022г., октябрь 2023г., октябрь 2024г.	Соблюдение работниками Музея-заповедника ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
5.	Обобщение практики проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Музея.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024 года.	Выявление случаев несоблюдения руководителями музея-заповедника законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6.	Принятие мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в подразделениях Пушкинского Заповедника.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Предупреждение случаев несоблюдения работниками Музея требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Проведение консультаций и лекций
7.	Организация работы по обеспечению рассмотрения уведомлений работников Пушкинского Заповедника о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников музея-заповедника к совершению коррупционных правонарушений
8.	Осуществление разъяснительных, а также иных мер по соблюдению работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачу, оценку, реализацию (выкуп).	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Соблюдение работниками музея-заповедника законодательства Российской Федерации, регулирующего особенности получения и сдачи подарка, а также применение соответствующих мер воздействия к нарушителям
9.	Проведение совещаний по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов по итогам декларационной компании.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В.,	Май 2022г., май 2023г., май 2024г.	Доведение до руководителей подразделений фактов несоблюдения работниками музея-заповедника законодательства России. Своевремен-

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		Иванова Г.И.		ное реагирование на выявленные случаи

2. Выявление и систематизация причин и условий возможного проявления коррупции в деятельности Пушкинского Заповедника, мониторинг коррупционных рисков, а также их устранение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
10.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Пушкинским Заповедником своих функций.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Определение коррупционно-опасных функций в Музее, а также внесение изменений в соответствующий перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
11.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пушкинского Заповедника, их проектов, а также иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, а также их исключение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
12.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными, а также иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Пушкинском Заповеднике.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные, а также иные правонарушения

3. Обеспечение выполнения мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2022 - 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2022 № 478 (далее - Национальный план), и поручения Правительства Российской Федерации от 06.09.2022 № ММ-П17-12165 по его реализации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
13.	Обеспечение участия работников Пушкинского Заповедника, в полномочия которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в данном направлении деятельности.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	01.02.2023г., 01.02.2024г.	Повышение уровня квалификации работников Пушкинского Заповедника в полномочия которых входит участие в противодействии коррупции. Направление информации в Министерство культуры России

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
14.	Организация участия работников, впервые принятых на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И. Малышева Ж.Н.	01.02.2023г., 01.02.2024г.	Повышение уровня квалификации работников Пушкинского Заповедника в полномочия которых входит соблюдение требований законодательства о противодействии коррупции. Направление информации в Министерство культуры Российской Федерации
15.	Осуществить участие работников Пушкинского Заповедника, в полномочия которых входит участие в противодействии коррупции, в проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Пушкинского Заповедника, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в данном направлении деятельности.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Иванова Г.И.	01.02.2023г., 01.02.2024г.	Повышение уровня квалификации работников Музея в полномочия кокоторых входит проведение закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения. Направление информации в Минкультуры России

4. Взаимодействие Пушкинского Заповедника с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Музея.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
16.	Обеспечение размещения на официальном сайте Пушкинского Заповедника информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П.	В течение 2022-2024 гг.	Актуализация информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции», на официальном сайте Музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения
17.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Пушкинском Заповеднике или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством: обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт и на адрес электронной почты Пушкинского Заповедника.	Василевич Г.Н., Тихонова Л.П.	В течение 2022-2024 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством России, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на неё
18.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Повышение результативности, а также эффективности данной работы.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам проявления коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
19.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах возможного проявления коррупции в Пушкинском Заповеднике и проверка таких фактов.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024гг.	Осуществление сбора информации о возможных фактах проявления коррупции в Пушкинском Заповеднике и её проверки. Принятие необходимых мер по устранению возможных фактов коррупции

4. Мероприятия Пушкинского Заповедника, направленные на противодействие коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
20.	Подготовка в Министерство культуры Российской Федерации информации об итогах мониторинга выполнения антикоррупционных мероприятий.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Один раз в год (и по запросам)	Обобщение и анализ реализуемых музеем-заповедником антикоррупционных мероприятий
21.	Подготовка информации в Министерство культуры Российской Федерации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника и урегулированию конфликта интересов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Один раз в год (и по запросам)	Обобщение и анализ деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				и урегулированию конфликта интересов
22.	Осуществление работы по формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования.	Василевич Г.Н., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Повышение эффективности противодействия коррупции
23.	Проведение разъяснительных мероприятий по соблюдению работниками Пушкинского Заповедника запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: проведение для работников консультаций и лекций.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Доведение до работников положений законодательства России о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте, информационных стендах, а также направления информации для ознакомления. Правовое просвещение работников Музея, повышение уровня знания о противодействии коррупции
24.	Проведение проверочных мероприятий в подразделениях Музея-заповедника по вопросам организации работы по профилактике коррупционных правонарушений и проверочных мероприятий, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2022-2024 гг.	Минимизация коррупционных рисков