

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕМОРИАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-ЛИТЕРАТУРНЫЙ И ПРИРОДНО- ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК А.С.ПУШКИНА «МИХАЙЛОВСКОЕ» (ПУШКИНСКИЙ ЗАПОВЕДНИК)

181370, Россия, Псковская обл., Пушкиногорский район, р.п. Пушкинские Горы,
бульвар им. С.С. Гейченко, дом 1
тел./факс: 8(81146)-22560 (приемная), 22641(бухгалтерия);
тел./8(81146)-2-23-21(экскурсионный отдел), 21762(коммутатор);
e-mail:pgmuseum@yandex.ru; www.pushkinland.ru
ИНН 6020002374, КПП602001001, ОКПО 02187400

Порядок размещения объектов выездной мелкорозничной торговли при проведении массовых мероприятий на праздничной поляне в сельце Михайловское

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан с целью упорядочения выездной мелкорозничной торговли во время проведения Всероссийского Пушкинского Праздника Поэзии и других массовых мероприятий на Праздничной поляне музея-усадьбы «Михайловское» Пушкинского Заповедника
2. Выездная мелкорозничная торговля осуществляется через палатки, лотки, емкости по продаже прохладительных безалкогольных напитков, холодильные прилавки по продаже мороженого.
3. Выездная мелкорозничная торговля во время праздничных мероприятий разрешена предприятиям торговли, общественного питания всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям.
4. Выездная мелкорозничная торговля допускается только в установленных местах.
5. Выездная мелкорозничная торговля регулируется Федеральным законом № 381 от 28 декабря 2009 года «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ», Федеральным законом № 7-ФЗ от 10 января 2002 года «Об охране окружающей среды», Федеральным законом № 52-ФЗ от 30 марта 1999 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом № 69-ФЗ от 21 декабря 1994 года «О пожарной безопасности», Федеральным законом № 23001-1 от 07 февраля 1992 года «О защите прав потребителей».

2. Требования к размещению выездной мелкорозничной торговли

1. Предоставление мест для размещения выездной мелкорозничной торговли осуществляется на основании следующих документов:
 - заявка с указанием ассортимента товаров;
 - квитанция и кассовый чек об оплате места.
2. Каждая выездная торговая точка должна иметь соответствующий инвентарь и оборудование, а торгующие скоропортящимися товарами - средства охлаждения.
3. Запрещается торговля пищевыми продуктами с применением посуды одноразового использования при отсутствии емкостей для ее сбора.
4. На месте выездной торговли должны находиться все разрешительные документы:
 - копия заявки;
 - квитанция и кассовый чек об оплате места;

- вывеска или трафарет, указывающая на их принадлежность.

5. Выездная торговая точка должна быть празднично оформлена, иметь рекламную вывеску с информацией о принадлежности, ценники на продаваемый товар и быть готовой к работе за 1 час до начала мероприятий.

6. Торговая организация обязана оборудовать рабочее место урнами для мусора, в течение рабочего дня поддерживать порядок и чистоту, осуществляя сбор мусора в полиэтиленовые пакеты. По окончании работы обеспечить уборку прилегающей территории и вывоз бытового мусора.

7. Владелец выездной торговой точки отвечает за соблюдение техники безопасности и противопожарных правил.

3. Порядок оплаты торгового места

1. Разовый сбор за место для выездной мелкорозничной торговли во время проведения Всероссийского Пушкинского Праздника Поэзии и других массовых мероприятий Праздничной поляне музея-усадьбы «Михайловское» Пушкинского Заповедника осуществляется кассиром Пушкинского Заповедника. Подключение к электросети осуществляется сотрудниками отдела электросети Пушкинского Заповедника.

2. Сумма разового сбора устанавливается за 1 место (3 м шириной x 2 м в глубину) в сумме:

- **2000 рублей за день – для торговой точки, реализующей продукты питания;**

- **1000 рублей за день – для торговой точки, реализующей изделия народных промыслов и книги.**

Сумма сбора покрывает хозяйственные расходы на проведение праздничного мероприятия. Возможен заказ нескольких торговых мест.

3. Плата за подключение к электросети устанавливается за пользование электроэнергией в течение 1 суток и составляет фиксированную сумму 500 рублей.

4. Расчет за торговое место и подключение к электросети производится в день проведения мероприятия на месте через кассовый аппарат. Квитанция и кассовый чек служат основанием для предоставления торгового места.

5. Стоимость одного условного торгового места и плата за подключение к электросети Пушкинского Заповедника утверждается приказом директора.

6. Место для складирования товаров площадью 9 кв.м (3м x 3м) и для размещения столиков предоставляется бесплатно.

7. Пропуск на автомашину для подвоза товаров бесплатный. В целях обеспечения безопасности участников праздника и сохранения территории объекта культурного наследия стоянка транспорта, обслуживающего торговлю, на праздничной поляне запрещается (кроме остановки на выгрузку товара в пределах одного часа). В случае необходимости автомашины можно запарковать на перехватывающих стоянках. (места их расположения определяются организаторами праздника)

4. Ассортимент товаров

1. Разрешается торговля изделиями народных промыслов собственного изготовления, книгами, продуктами питания и напитками.

2. Запрещается продажа иных товаров, реализация спиртных напитков.

3. Реализация прохладительных напитков в стеклянной посуде запрещается. Торговлю этой продукцией осуществлять на розлив в жестяной или полистироловой таре.

4. В случае нарушений торговли приостанавливается до устранения отмеченных недостатков.

Директор



Г.Н. Василевич