

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕМОРИАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-ЛИТЕРАТУРНЫЙ И ПРИРОДНО-ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК А.С.ПУШКИНА «МИХАЙЛОВСКОЕ» (ПУШКИНСКИЙ ЗАПОВЕДНИК)**

**П Р И К А З   Д И Р Е К Т О Р А**

№ 94  
от 31 августа 2018 года

**Об утверждении Плана по  
противодействию коррупции  
Пушкинского Заповедника  
на 2018-2020 годы**

На основании статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана по противодействию коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2018-2020 годы, утверждённого приказом Минкультуры России от 27.08.2018 года №1529, в целях противодействия возможным коррупционным правонарушениям

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

**1.** Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции Пушкинского Заповедника на 2018-2020 годы (далее – План).

2. Ответственному лицу за организацию и координацию работы по профилактике коррупционных, а так же иных правонарушений в музее – заповеднике Иванову О.Б., ответственными лицам за работу по профилактике коррупционных, а так же иных правонарушений заместителям директора Пушкинского Заповедника Тихоновой Л.П., Александрову В.В. и главному бухгалтеру Ивановой Г.И., руководителям структурных подразделений обеспечить исполнение Плана.
3. Ответственным, указанным в списке исполнителей первыми, ежеквартально до 1 числа каждого месяца, следующим за отчётным, но не реже 1 раза в полугодие представлять служебные записки на имя директора музея – заповедника о ходе работы по противодействию коррупции, выполнению Плана.
4. Начальнику отдела кадров Стрельниковой В.В. до 5 сентября 2018 года ознакомить под роспись с данным приказом сотрудников Пушкинского Заповедника, указанных в списке исполнителей.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Н. Василевич

**Утверждено Приказом  
Пушкинского Заповедника  
от «31» августа 2018 года №94**

**ПЛАН  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
ПУШКИНСКОГО ЗАПОВЕДНИКА НА 2018-2020 ГОДЫ**

**р.п. Пушкинские Горы**

**2018 год**

**1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Пушкинского Заповедника ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1.</b>	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника и урегулированию конфликта интересов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течении 2018-2020гг.	Обеспечение соблюдения работниками музея-заповедника, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
<b>2.</b>	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Пушкинского Заповедника. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Минкультуры России и направление указанных сведений на официальный сайт Минкультуры России.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в музее-заповеднике.
4.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Пушкинского Заповедника.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
5.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Пушкинского Заповедника.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения руководителями музея-заповедника законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6.	Осуществление разъяснительных, а также иных мер по соблюдению работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Ежегодно, до 25 декабря	Предупреждение случаев несоблюдения работниками музея-заповедника установленного порядка сообщения о получении подарка.
7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Пушкинского Заповедника о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников музея-заповедника к совершению коррупционных правонарушений.
8.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Пушкинского Заповедника, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
9.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности руководителей Пушкинского Заповедника положений антикорру-	Василевич Г.Н., Иванов О.Б.,	В течение 2018-2020 гг.	Профилактика коррупционных, а также иных правонарушений. Формиро-

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>пционного законодательства Российской Федерации в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.</p>		<p>вание отрицательного отношения к коррупции. Своевременное доведение до работников музея-заповедника положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения занятий, размещения соответствующей информации на официальном сайте музея-заповедника, на информационных стендах, а также передача информации для ознакомления.</p>
10.	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в подразделениях музея-заповедника.</p>	<p>Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.</p>	<p>Ежегодно до 1 февраля. Итоговый доклад до 1 декабря 2020 года.</p>	<p>Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>
11.	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации работников Пушкинского Заповедника, в полномочия которых входит участие в противодействии коррупции.</p>	<p>Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В.,</p>	<p>В течение 2018-2020 гг.</p>	<p>Повышение уровня квалификации работников музея-заповедника, в полномочия которых входит участие в</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		Иванова Г.И.		противодействию коррупции.
12.	Обеспечение обучения работников, впервые принятых на работу в учреждение для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Минкультуры России, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг. Итоговый доклад до 1 ноября 2020 года.	Повышение эффективности просветительских, образовательных, а также иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников.

**2. Выявление и систематизация причин и условий возможного проявления коррупции в деятельности Пушкинского Заповедника, мониторинг коррупционных рисков, а также их устранение.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
13.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Пушкинским Заповедником своих функций.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Определение коррупционно опасных функций в музее-заповеднике, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
14.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пушкинского Заповедника, их проектов, а также иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, а также их исключение.
15.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными, а также иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Пушкинском Заповеднике.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные, а также иные правонарушения.
16.	Обеспечение действенного функционирования внутреннего электронного взаимодействия в Пушкинском Заповеднике, с гражданами и организациями в целях создания единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
17.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Пушкинского Заповедника по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.	Василевич Г.Н., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Пушкинского Заповедника.
18.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, а также услуг.

**3. Взаимодействие Пушкинского Заповедника с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности музея-заповедника.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
19.	Обеспечение размещения на официальном сайте Пушкинского Заповедника актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П.	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности.
20.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Пушкинском Заповеднике или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством: обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт и на адрес электронной почты Пушкинского Заповедника.	Василевич Г.Н., Тихонова Л.П.	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на неё.
21.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Повышение результативности, а также эффективности данной работы.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам проявления коррупции.
22.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пушкинском Заповеднике.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пушкинском Заповеднике, опубликованных в средствах массовой

				информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.
--	--	--	--	--

#### 4. Мероприятия Пушкинского Заповедника, направленные на противодействие коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
23.	Подготовка информации в Министерство культуры Российской Федерации об итогах мониторинга выполнения антикоррупционных мероприятий.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Один раз в год (и по запросам)	Обобщение и анализ реализуемых музеем-заповедником антикоррупционных мероприятий.
24.	Подготовка информации в Министерство культуры Российской Федерации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника и урегулированию конфликта интересов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Один раз в год (и по запросам)	Обобщение и анализ реализуемых музеем-заповедником антикоррупционных мероприятий.
25.	Осуществление работы по формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования.	Василевич Г.Н., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2018-2020 гг.	Повышение эффективности противодействия коррупции.

